

WNIOSEK

o przyznanie mieszkania z zasobów LOKUM – Towarzystwo Budownictwa
Społecznego Sp. z o. o. w Świdniku

Proszę zaznaczyć odpowiednią kratkę lub wpisać odpowiedź.

Gmina buduje mieszkania w ramach Towarzystwa Budownictwa Społecznego. Mieszkania te o określonej powierzchni mogą być dostępne jedynie dla wymienionej w ustawie i regulaminie grupy odbiorców o sprecyzowanych dochodach. Poniższa ankieta pozwoli wyłonić najbardziej potrzebujących odbiorców.

DANE OSOBOWE

1. Imię i nazwisko osoby ubiegającej

się o mieszkanie:

dokładny adres zamieszkania:

PESEL:

nr telefonu:/ meil

2. Imię i nazwisko współnajemcy

dokładny adres zamieszkania:

PESEL:

nr telefonu:

3. Liczba osób w gospodarstwie domowym (rodzinie)

do zamieszkania w mieszkaniu TBS: _____

w tym:

- dzieci do 18 lat

- dzieci powyżej 18 lat

- inne osoby

stopień pokrewieństwa

Inne uwagi dotyczące danych osobowych: _____

Proszę zaznaczyć czy zachodzą co do Pan/Pani poniższe przesłanki:

- a) rodziny młode, bez realnych szans za zakup własnego mieszkania
- b) rodziny wielodzietne, mieszkające w warunkach szczególnie uciążliwych (duże zagęszczenie, brak podstawowego wyposażenia technicznego, mieszkania przewidywane do rozbiórki, itp.),
- c) rodziny zmuszone do zmiany miejsca zamieszkania ze względu na poszukiwanie pracy.
- d) żadna z powyższych

PRZYSZŁE MIESZKANIE W TBS

4. Jak duże mieszkanie chce Pan/Pani uzyskać z TBS ?

- a) powierzchnia ok. 45 – 50 m²
- b) powierzchnia ok. 50 – 60 m²
- c) powierzchnia ok. 60 – 70 m²

5. Proszę podać powody, dla których chce Pan/Pani zmienić obecnie zajmowane mieszkanie:

- a) nie posiadam własnego mieszkania
 - b) zajmowane mieszkanie ma zbyt małą powierzchnię
 - c) zajmowane mieszkanie ma zbyt mało izb
 - d) zajmowane mieszkanie nie posiada odpowiedniego standardu technicznego
 - e) nie odpowiada mi lokalizacja obecnie zajmowanego mieszkania
 - f) nie odpowiada mi sąsiedztwo obecnie zajmowanego mieszkania
 - g) opłaty za obecne mieszkanie są zbyt wysokie
 - h) nie jestem pewien możliwości dalszego wynajmu zajmowanego mieszkania
 - i) inne
- jake _____

6. Proszę zaznaczyć czy zachodzą co do Pana/Pani poniższe przesłanki:

- a) przebywanie w lokalu nienadającym się na stały pobyt ludzi

- b) zamieszkiwanie w budynkach, w których na podstawie przepisów o państwowym nadzorze budowlanym stwierdzony został stan zagrożenia życia lub zdrowia
- c) zamieszkiwanie w budynku lub lokalu przeznaczonym do rozbiórki z powodu złego stanu technicznego lub w związku z planowaną inwestycją albo remontem kapitalnym
- d) zamieszkiwanie dotychczas w lokalu, gdzie na jedną osobę przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej
- e) ważne względy zdrowotne lub rodzinne wnioskodawcy
- f) żadna z powyższych

7. Czy zamierza Pan/Pani zmienić uzyskane w Towarzystwie mieszkanie w ciągu najbliższych 5 lat ?

- a) TAK
- b) NIE

9. Łączny dochód miesięczny brutto gospodarstwa domowego wynosi ok. _____ zł, zaś na jedną osobę przypada średnio ok. _____ zł.

10. Jak długo Pan/Pani mieszka w Gminie _____ lat.

11. Jak długo Pan/Pani pracuje w Gminie _____ lat.

OBCENA SYTUACJA MIESZKANIOWA

12. Aktualnie zamieszkuję w mieszkaniu:

- a) prywatnym, którego jestem właścicielem
 - b) komunalnym
 - c) spółdzielczym lokatorskim
 - d) spółdzielczym własnościowym
 - e) zakładowym
 - f) wynajmuje mieszkanie od osoby prywatnej
 - g) mieszkam wspólnie z rodziną
 - h) inne
- jakie _____

13. Charakterystyka obecnie zajmowanego mieszkania:

- a) powierzchnia użytkowa mieszkania _____ m²

- b) liczba izb, łącznie z kuchnią _____
c) liczba rodzin zamieszkujących w mieszkaniu _____
d) liczba osób zamieszkujących w mieszkaniu _____

14. Wyposażenie techniczne zajmowanego mieszkania:

- a) centralne ogrzewanie
b) bieżąca woda
c) ciepła woda ogrzewana poza mieszkaniem
d) toaleta
e) łazienka
f) gaz sieciowy

Świdnik, dnia _____

podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Deklaracja o średnim miesięcznym dochodzie gospodarstwa domowego za okres roku poprzedzającego rok w którym został złożony wniosek o najem lokalu mieszkalnego
2. Oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego w Gminie
3. Formularz zgody wnioskodawcy
4. Formularz zgody osób zgłaszanych przez wnioskodawcę do wspólnego zamieszkania
5. Zaświadczenie o średnim dochodzie z 3 ostatnich miesięcy przed złożeniem wniosku

Klauzula informacyjna RODO

Towarzystwo Budownictwa Społecznego LOKUM Sp. z o.o. w Świdniku informuje, że zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane dalej jako RODO) poniżej przedstawiamy Pani/Panu informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych, realizując tym samym obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO:

Dane Administratora

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego LOKUM Sp. z o.o. w Świdniku ul. Modrzewiowa 7A/1

Kontakt z Administratorem

Z Administratorem można skontaktować się pisemnie na adres Administratora tj Towarzystwo Budownictwa Społecznego LOKUM oraz na adres e-mail biuro@tbs-lokum.pl pod numerem: .81 4439152

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pod następującym adresem e-mail: awinnicka7@gmail.com

Cele przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

Wykonywania przepisów ustawy z dnia 26 października 1995 r., o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego, ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r., o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (art. 6 ust. 1 lit c RODO) rozpatrzenia wniosku o przyznanie lokalu w zasobach Spółki oraz w celu dochodzenia roszczeń i ochrony przed nim, jak i w przypadku uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO) tj, kontaktu drogą telefoniczną\meilową.

Dane zbierane są wyłącznie dla prawidłowej realizacji celów określonych powyżej i w powołanych przepisach. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wykonania zadań Administratora.

Przekazywanie danych/ Odbiorcy Danych

Administrator będzie przekazywał Pani /Pana dane następującym podmiotom:

- a) podmiotom przetwarzającym Pani/Pana dane we własnym imieniu- podmioty te są dla Pani/Pana administratorem danych. Do podmiotów, którym Administrator przekazuje dane , a które są odrębnym administratorem danych należą między innymi podmioty prowadzące działalność pocztową.
- b) podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora- podmioty te nie są odrębnym administratorem danych. Do podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora należą między innymi kancelarie prawne, firmy audytorskie, podmioty obsługujące systemy informatyczne Administratora.
- c) organom takim jak Urząd Skarbowy, Sądy i innym organom publicznym w ramach przepisów prawa.

Okres przetwarzania danych

Dane będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach prawa oraz okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez Administratora.

Uprawnienia

Zgodnie z RODO ma Pani/Pan prawo do:

- a) uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe Pani/Pana dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest Pani/Pan uprawniona/y do uzyskania dostępu do danych osobowych;
- b) sprostowania lub poprawienia swoich danych, które są nieprawidłowe a także uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia;
- c) ograniczenia przetwarzania stosownie do złożonego wniosku;
- d) przeniesienia danych do innego administratora danych lub do innego Państwa;
- e) usunięcia dotyczących Pani/Pana danych jeżeli zachodzi okoliczność określona w art. 17 RODO;
- f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f w tym profilowania na podstawie tych przepisów- z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. W takim wypadku Administrator nie będzie mógł przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem, chyba że wykaże, że istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby fizycznej lub podstaw do ustalenia , dochodzenia lub obrony roszczeń;
- g) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego. Po przyjęciu wniosku w sprawie sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego, Administrator będzie zobowiązany do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu.

Zakres każdego z tych praw oraz okoliczności w jakich możliwe jest skorzystanie z przysługującego uprawnienia określone są w RODO i uzależnione są od podstawy prawnej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.

W celu skorzystania z przysługujących Pani/Panu praw należy złożyć wniosek do Administratora.

Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywało się na podstawie zgody, może Pani/Pan ją w każdej chwili cofnąć, co nie wpłynie na zgodność z prawem wykorzystania danych przed cofnięciem zgody.

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie przez Operatora danych osobowych narusza przepisy prawa.

Formułując niniejszą informację, Administrator kierował się tym, aby były one w jak największym stopniu przystępne, zrozumiałe, konkretne i precyzyjne zgodnie z wymogami wynikającymi z RODO. W związku z powyższym w przypadku jakichkolwiek uwag,

pytań czy wątpliwości prosimy o kontakt z Administratorem.